

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО РЫБОЛОВСТВУ**

**ПРИКАЗ  
от 23 октября 2018 г. N 631**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА  
УВЕДОМЛЕНИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЯ НАНИМАТЕЛЯ (РАБОТОДАТЕЛЯ)  
ФЕДЕРАЛЬНЫМИ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ГРАЖДАНСКИМИ СЛУЖАЩИМИ  
ФЕДЕРАЛЬНОГО АГЕНТСТВА ПО РЫБОЛОВСТВУ И ЕГО ТЕРРИТОРИАЛЬНЫХ  
ОРГАНОВ, РАБОТНИКАМИ, ЗАМЕЩАЮЩИМИ ОТДЕЛЬНЫЕ ДОЛЖНОСТИ  
НА ОСНОВАНИИ ТРУДОВОГО ДОГОВОРА В ОРГАНИЗАЦИЯХ, СОЗДАННЫХ  
ДЛЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ЗАДАЧ, ПОСТАВЛЕННЫХ ПЕРЕД ФЕДЕРАЛЬНЫМ  
АГЕНТСТВОМ ПО РЫБОЛОВСТВУ, О ВОЗНИКНОВЕНИИ ЛИЧНОЙ  
ЗАИНТЕРЕСОВАННОСТИ ПРИ ИСПОЛНЕНИИ ДОЛЖНОСТНЫХ ОБЯЗАННОСТЕЙ,  
КОТОРАЯ ПРИВОДИТ ИЛИ МОЖЕТ ПРИВЕСТИ К КОНФЛИКТУ ИНТЕРЕСОВ**

В соответствии со [статьями 11 и 11.1](#) Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, N 52, ст. 6228; 2011, N 29, ст. 4291; N 48, ст. 6730; 2012, N 50, ст. 6954; N 53, ст. 7605; 2013, N 19, ст. 2329; N 40, ст. 5031; N 52, ст. 6961; 2014, N 52, ст. 7542; 2015, N 41, ст. 5639; N 45, ст. 6204; N 48, ст. 6720; 2016, N 7, ст. 912; N 27, ст. 4169; 2017, N 1, ст. 46; N 15, ст. 2139; N 27, ст. 3929; 2018, N 1, ст. 7; N 24, ст. 3400; N 32, ст. 5100), приказываю:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#) уведомления представителя нанимателя (работодателя) федеральными государственными гражданскими служащими Федерального агентства по рыболовству и его территориальных органов, работниками, замещающими отдельные должности на основании трудового договора в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Федеральным агентством по рыболовству, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Управлению правового обеспечения, государственной службы и кадров направить настоящий приказ на государственную регистрацию в Минюст России в 10-дневный срок со дня его подписания.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя Федерального агентства по рыболовству Я.А. Багрову.

Заместитель Министра  
сельского хозяйства  
Российской Федерации -  
руководитель Федерального  
агентства по рыболовству  
И.В.ШЕСТАКОВ

**ПОРЯДОК  
УВЕДОМЛЕНИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЯ НАНИМАТЕЛЯ (РАБОТОДАТЕЛЯ)  
ФЕДЕРАЛЬНЫМИ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ГРАЖДАНСКИМИ СЛУЖАЩИМИ  
ФЕДЕРАЛЬНОГО АГЕНТСТВА ПО РЫБОЛОВСТВУ И ЕГО ТЕРРИТОРИАЛЬНЫХ  
ОРГАНОВ, РАБОТНИКАМИ, ЗАМЕЩАЮЩИМИ ОТДЕЛЬНЫЕ ДОЛЖНОСТИ  
НА ОСНОВАНИИ ТРУДОВОГО ДОГОВОРА В ОРГАНИЗАЦИЯХ, СОЗДАННЫХ  
ДЛЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ЗАДАЧ, ПОСТАВЛЕННЫХ ПЕРЕД ФЕДЕРАЛЬНЫМ  
АГЕНТСТВОМ ПО РЫБОЛОВСТВУ, О ВОЗНИКНОВЕНИИ ЛИЧНОЙ  
ЗАИНТЕРЕСОВАННОСТИ ПРИ ИСПОЛНЕНИИ ДОЛЖНОСТНЫХ ОБЯЗАННОСТЕЙ,  
КОТОРАЯ ПРИВОДИТ ИЛИ МОЖЕТ ПРИВЕСТИ К КОНФЛИКТУ ИНТЕРЕСОВ**

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру уведомления представителя нанимателя (работодателя) о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, федеральными государственными гражданскими служащими Федерального агентства по рыболовству и его территориальных органов (далее - гражданские служащие) и работниками, замещающими отдельные должности на основании трудового договора в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Федеральным агентством по рыболовству, включенные в [Перечень](#) должностей в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Федеральным агентством по рыболовству, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный приказом Росрыболовства от 22 марта 2017 г. N 166 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 мая 2017 г. регистрационный N 46855), (далее - работники).

2. Гражданские служащие (работники) обязаны уведомлять представителя нанимателя (работодателя) о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

3. При возникновении у гражданского служащего (работника) личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, он обязан незамедлительно, а в случае отсутствия по какой-либо причине на рабочем месте - при первой возможности представить уведомление о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - Уведомление).

4. Уведомление представляется лично, либо направляется посредством почтовой связи с уведомлением о вручении и описью вложения:

гражданскими служащими, для которых представителем нанимателя является заместитель Министра сельского хозяйства Российской Федерации - руководитель Федерального агентства по рыболовству, - в подразделение Росрыболовства, на которое возложены функции по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее - подразделение Росрыболовства);

гражданскими служащими, для которых представителем нанимателя является руководитель территориального органа Росрыболовства, - в структурное подразделение территориального

органа, на которое возложены функции по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее - структурное подразделение территориального органа);

работниками, для которых работодателем является заместитель Министра сельского хозяйства Российской Федерации - руководитель Федерального агентства по рыболовству, - в подразделение Росрыболовства;

работниками, для которых работодателем является руководитель организации, созданной для выполнения задач, поставленных перед Федеральным агентством по рыболовству (далее - организация), - в структурное подразделение организации, на которое возложены функции по профилактике коррупционных и иных правонарушений (ответственному работнику) (далее - структурное подразделение (работник) организации).

5. Гражданский служащий (работник) составляет Уведомление в произвольной форме или по рекомендуемому образцу ([Приложение N 1](#) к настоящему Порядку).

К Уведомлению прилагаются имеющиеся в распоряжении гражданского служащего (работника) дополнительные материалы, подтверждающие факт возникновения личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также материалы, подтверждающие меры, принятые гражданским служащим (работником) по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

6. Уведомление подлежит регистрации подразделением Росрыболовства, структурным подразделением территориального органа, структурным подразделением (работником) организации в Журнале регистрации уведомлений представителя нанимателя (работодателя) о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - Журнал) по рекомендуемому образцу ([Приложение N 2](#) к настоящему Порядку) в день представления (поступления) Уведомления. Отказ в регистрации уведомления не допускается.

В случае поступления Уведомления по почте в день, предшествующий праздничному или выходному дню, его регистрация производится в рабочий день, следующий за праздничным или выходным днем.

7. Копия Уведомления с отметкой о его регистрации выдается государственному служащему (работнику) на руки под подпись в Журнале или направляется ему по почте с уведомлением о вручении.

8. Подготовка мотивированного заключения по результатам рассмотрения Уведомления осуществляется в порядке, предусмотренном [пунктом 17.5](#) Положения о комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 1 июля 2010 г. N 821 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, N 27, ст. 3446; 2012, N 12, ст. 1391; 2013, N 14, ст. 1670; N 49, ст. 6399; 2014, N 26, ст. 3518; 2015, N 10, ст. 1506, N 52, ст. 7588; 2017, N 39, ст. 5682) (далее - Положение).

9. Уведомление, а также мотивированное заключение и другие материалы в течение семи рабочих дней со дня его поступления представляются председателю соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов (далее - Комиссия), а в случае направления запросов, предусмотренных [пунктом 17.5](#) Положения, - в течение 45 дней со дня поступления Уведомления. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

10. Подразделение Росрыболовства, структурное подразделение территориального органа, структурное подразделение (работник) организации в течение трех дней со дня заседания

Комиссии по рассмотрению Уведомления докладывают представителю нанимателя (работодателю) о поступившем Уведомлении и результатах его рассмотрения.

11. По результатам рассмотрения Уведомления представитель нанимателя (работодатель) принимает одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим Уведомление, конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим Уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;

в) признать, что лицом, направившим Уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов.

12. В случае принятия решения, предусмотренного [подпунктом "б" пункта 11](#) настоящего Порядка, в соответствии с законодательством Российской Федерации представитель нанимателя (работодатель) принимает меры или обеспечивает принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов либо рекомендует лицу, направившему Уведомление, принять такие меры.

13. В случае принятия решения, предусмотренного [подпунктом "в" пункта 11](#) настоящего Порядка представитель нанимателя (работодатель) рассматривает вопрос о применении к государственному служащему (работнику) мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Приложение N 1  
к Порядку уведомления представителя  
нанимателя (работодателя) федеральными  
государственными гражданскими служащими  
Федерального агентства по рыболовству  
и его территориальных органов,  
работниками, замещающими отдельные  
должности на основании трудового договора  
в организациях, созданных для выполнения  
задач, поставленных перед Федеральным  
агентством по рыболовству, о возникновении  
личной заинтересованности при исполнении  
должностных обязанностей, которая приводит  
или может привести к конфликту интересов,  
утвержденному приказом Росрыболовства  
от 23 октября 2018 г. N 631

Рекомендуемый образец

Заместителю Министра  
сельского хозяйства  
Российской Федерации –  
руководителю Федерального  
агентства по рыболовству  
(Руководителю территориального  
органа Росрыболовства,  
Руководителю организации)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. руководителя)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(наименование должности,  
подразделения)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. государственного  
служащего)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении личной заинтересованности при исполнении  
должностных обязанностей, которая приводит  
или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении  
должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту  
интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной  
заинтересованности: \_\_\_\_\_

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может  
повлиять личная заинтересованность: \_\_\_\_\_

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта  
интересов: \_\_\_\_\_

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании Комиссии  
по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных  
гражданских служащих центрального аппарата Росрыболовства, руководителей и  
заместителей руководителей территориальных органов Росрыболовства,

работников, замещающих отдельные должности на основании трудового договора в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Росрыболовством, и урегулированию конфликта интересов (нужное подчеркнуть).

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись лица,  
направившего уведомление)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Зарегистрировано в Журнале регистрации уведомлений представителя нанимателя (работодателя) о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов "\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_\_.

Приложение N 2  
к Порядку уведомления представителя нанимателя (работодателя) федеральными государственными гражданскими служащими Федерального агентства по рыболовству и его территориальных органов, работниками, замещающими отдельные должности на основании трудового договора в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Федеральным агентством по рыболовству, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, утвержденному приказом Росрыболовства от 23 октября 2018 г. N 631

Рекомендуемый образец

Журнал  
регистрации уведомлений представителя нанимателя  
(работодателя) о возникновении личной заинтересованности  
при исполнении должностных обязанностей, которая приводит  
или может привести к конфликту интересов

N п/п	Дата регистрации уведомления	Замещаемая должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) государственного служащего, подавшего уведомление	Фамилия, имя, отчество (при наличии) государственного служащего, регистрающего уведомление	Подпись государственног о служащего, регистрающего о уведомление	Подпись государственног о служащего, подавшего уведомление	Отметка о получении государственным служащим копии уведомления (подпись, дата) либо о направлении копии уведомления по почте (регистрационный номер, дата)	Сведения о рассмотрении уведомления
1	2	3	4	5	6	7	8

---