

Приложение
к приказу ФГБУ «ЦУРЭН»
от «10» января 2016 № 6-17

**Порядок работы «телефона доверия»
по вопросам противодействия коррупции
в федеральном государственном бюджетном учреждении
«Центральное управление по рыбохозяйственной экспертизе
и нормативам по сохранению, воспроизводству
водных биологических ресурсов и акклиматизации»
(ФГБУ «ЦУРЭН»)**

1. Настоящий Порядок определяет правила организации работы «телефона доверия» по вопросам противодействия коррупции в ФГБУ «ЦУРЭН» (далее - «телефон доверия»).

2. «Телефон доверия» - канал связи с гражданами и организациями, созданный для получения дополнительной информации в целях совершенствования деятельности ФГБУ «ЦУРЭН» (далее – Учреждение) по вопросам противодействия коррупции, оперативного реагирования на возможные коррупционные проявления в деятельности работников Учреждения, а также для обеспечения защиты прав и законных интересов граждан.

3. По «телефону доверия» принимается и рассматривается информация о фактах:

- 1) коррупционных проявлений в действиях работников Учреждения;
- 2) конфликта интересов в действиях работников Учреждения;
- 3) несоблюдения работниками Учреждения ограничений, запретов и обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации.

4. Информация о функционировании «телефона доверия» размещается на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «противодействие коррупции».

5. «Телефон доверия» функционирует круглосуточно в автоматическом режиме и оснащен системой записи поступающих сообщений.

Текст сообщения, воспроизводимый в автоматическом режиме при соединении с абонентом: «Здравствуйте! Вы позвонили по телефону доверия по вопросам противодействия коррупции ФГБУ «ЦУРЭН». Время Вашего обращения не должно превышать 5 минут. После звукового сигнала назовите Ваши фамилию, имя, отчество, представляемую организацию, контактный телефон и передайте Ваше сообщение о фактах коррупции и иных нарушений коррупционного законодательства, совершенных работниками ФГБУ «ЦУРЭН». Анонимные сообщения и сообщения, не касающиеся коррупционных действий вышеназванных лиц, не рассматриваются. Для направления Вам ответа по существу поступившей информации сообщите свой почтовый адрес. Обращаем Ваше внимание на то, что статьей 306 Уголовного кодекса Российской Федерации предусмотрена уголовная ответственность за заведомо ложный донос о совершении преступления».

6. Обращения, поступающие по «телефону доверия», не относящиеся к информации о фактах, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, анонимные обращения (без указания фамилии гражданина, направившего обращение), а также обращения, не содержащие почтового адреса, по которому должен быть направлен ответ, регистрируются в журнале регистрации сообщений, поступивших по «телефону доверия», от граждан и юридических лиц по фактам коррупции в Учреждении (далее - Журнал), но не рассматриваются.

7. Обращения, поступающие по «телефону доверия», рассматриваются в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 г. 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

8. Должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений, в служебные обязанности которого входит обеспечение деятельности «телефона доверия»:

- ежедневно в рабочие дни ведет мониторинг поступившей информации;

- фиксирует на бумажном носителе текст обращения;

- регистрирует обращение в Журнале, форма которого предусмотрена приложением № 1 к настоящему Порядку, и оформляется по форме, предусмотренной приложением № 2 к настоящему Порядку.

- при наличии в обращении информации о фактах, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, информирует о поступлении указанного обращения начальника Учреждения либо лицо, им уполномоченное, не позднее следующего дня с момента регистрации;

- анализирует и обобщает обращения, поступившие по «телефону доверия», в целях разработки и реализации антикоррупционных мероприятий в Учреждении.

9. Работники Учреждения, работающие с информацией, полученной по «телефону доверия», несут персональную ответственность за соблюдение конфиденциальности полученных сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. Использование «телефона доверия» не по назначению, в том числе в служебных и личных целях, запрещено.

11. Аудиозаписи, поступившие на «телефон доверия», хранятся 1 год, после чего подлежат уничтожению.

Приложение № 1
к Порядку работы
«телефона доверия»
по вопросам противодействия
коррупции в ФГБУ «ЦУРЭН»
от «12 » 01 2016г. № 6-17

Журнал
регистрации сообщений, поступивших по «телефону доверия»,
от граждан и юридических лиц по фактам коррупции
в ФГБУ «Центральное управление по рыбохозяйственной экспертизе
и нормативам по сохранению, воспроизводству водных биологических ресурсов и
акклиматизации»

П/н	Дата, время регистрации обращения	Краткое содержание обращения	Ф.И.О. абонента (при наличии информации)	Адрес, телефон абонента (при наличии информации)	Ф.И.О. государственного гражданского служащего, обработавшего обращение, подпись	Принятые меры

Приложение №2
к Порядку работы
«телефона доверия»
по вопросам противодействия
коррупции в ФГБУ «ЦУРЭН»
от «12 » 01 2016г. № б-17

Форма
обращения, поступившего на «телефон доверия» по вопросам
противодействия коррупции

Дата, время:

(указывается дата, время поступления обращения на «телефон доверия» (число, месяц, год, час, минуты))

Фамилия, имя, отчество, название организации:

(указывается Ф.И.О. гражданина, название организации либо делается запись о том, что гражданин не сообщил Ф.И.О.,
название организации)

Место проживания гражданина, юридический адрес организации:

(указывается адрес, который сообщил гражданин, либо делается запись о том, что гражданин адрес не сообщил)

Контактный телефон:

(номер телефона, с которого звонил к/ил и который сообщил гражданин, либо делается запись о том, что телефон не
определен и/или гражданин номер телефона не сообщил)

Содержание обращения:

Обращение принял:

(должность, фамилия и инициалы, подпись лица, принявшего сообщение)

Регистрационный номер в журнале регистрации обращений _____

Дата регистрации обращений _____ 20 ___ г.